

L3G 06.05.B02 - Sanctiebeleid voor verkeersovertredingen

(ex procedure 01.31)

Doel	Het doel van dit beleid is het vastleggen van sancties voor verkeersovertredingen.
Toepassing	Het sanctiebeleid is van toepassing op verkeersovertredingen op Industry Park Terneuzen door alle medewerkers (vast en contractors), bezoekers en leveranciers.
Doelgroep	<ul style="list-style-type: none">• iedereen die een verkeersovertreding observeert (“de melder”)• ES&S• Department Leader (de verantwoordelijke department leader bij bezoekers of leveranciers)• de overtreder• de EH&S delivery leader
Definities	Voor een overzicht en uitleg van gebruikte termen zie het document L3G 03.00 Definities .
Eisen melder	Een ES&S functionaris, EH&S delivery leader, -technician of Department Leader die een verkeersovertreding op het Industry Park Terneuzen observeert moet: <ul style="list-style-type: none">• een gele kaart invullen en indien mogelijk de gele kaart aan de overtreder overhandigen of aan zijn voertuig vastmaken;• een kopie bij ES&S indienen voor verdere afhandeling.• Anderen die een overtreding observeren kunnen dit melden aan ES&S. ES&S zal een en ander vervolgens verder onderzoeken.
Eisen ES&S	ES&S moet: <ul style="list-style-type: none">• voor elke melding van een verkeersovertreding en voor overtredingen die door ES&S of een camera zijn vastgesteld, een gele kaart invullen en indien mogelijk aan de overtreder overhandigen of zijn voertuig bevestigen;• voor elke gele kaart een verkeersrapport invullen en sturen naar:<ul style="list-style-type: none">– de supervisor / departmentleader ;– de EH&S delivery leader Contractors - als de overtreder een contractor is;– een boekhouding bijhouden van het afwerken van de overtreding.• voor iedere Klasse-1 overtreding overtuigend bewijs verzamelen:<ul style="list-style-type: none">– Minimaal camerabeelden of getuigenis van ES&S-bewaker.– De OPL ES&S Security stelt zeker dat “hoor-wederhoor” wordt toegepast– De OPL ES&S Security stelt zeker dat de betreffende persoon op de hoogte is van het “beroep” dat gemaakt kan en mag worden.– Getuigenis van een employee of contractor geldt niet als overtuigend bewijs.• maandelijks een overzicht van de gemaakte overtredingen en opgelegde sancties sturen aan alle leaders op de site.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.05.B02 - Sanctiebeleid voor verkeersovertredingen,

Vervolg

**Eisen
Department
Leader**

De Department Leader moet bij een vaste medewerker of regie contractor:

**Industry Park
Terneuzen
medewerker**

- de sanctie bespreken met de overtreder;
- als afgeweken wordt van dit beleid dit, met redenen omkleed, melden aan ES&S;
- de sanctie vermelden op het verkeersrapport en binnen 5 werkdagen naar ES&S sturen;
- het origineel van het verkeersrapport, met daarop de sanctie, een jaar bewaren in het dossier van de overtreder;
- de ingenomen pas(sen) naar ES&S Passenadministratie sturen.

De Department Leader moet bij een Contractor:

- samen met de EH&S delivery leader verantwoordelijk voor Contractors de sanctie bespreken met de overtreder;
- als afgeweken wordt van deze procedure dit, met redenen omkleed, melden aan ES&S;
- de ingenomen autopas(sen) direct naar ES&S Passenadministratie sturen.

De Department Leader moet bij een bezoeker of leverancier:

- de sanctie bepalen in de geest van deze procedure en bespreken met de overtreder;
- de ingenomen autopas(sen) naar ES&S Passenadministratie sturen.

**Bezwaar
overtreder**

Als de overtreder het niet eens is met de sanctie, kan hij/zij:

- een bezwaar indienen bij de EH&S delivery leader van zijn afdeling;
- gebruik maken van de Employee Policy “Beroepsmogelijkheid”

**Eisen EH&S
delivery leader**

De EH&S delivery leader moet:

- bezwaren tegen een opgelegde sanctie onderzoeken, door met collega EH&S delivery leaders en ES&S de redelijkheid van de “bewijsvoering” sanctie na te gaan;
- binnen een week het resultaat van het overleg laten weten aan betrokkenen. Tevens dient dit resultaat aan de EH&S Responsible Care leader te worden gemeld.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.05.B02 - Sanctiebeleid voor verkeersovertredingen,

Vervolg

Klasse 1 overtredingen

Klasse 1 verkeersovertredingen betreffen:

- snelheid hoger dan 60 km per uur (dubbele van toegestane snelheid)
- rijden door rood licht
- het negeren van een gasalarm
- passeren van een dranghek / afzetting of schaarhek (geldt ook voor fietsers en voetgangers)
- rijden onder invloed
- tijdens het rijden “handheld” telefoneren

Klasse 2 overtredingen

Klasse 2 verkeersovertredingen betreffen:

- snelheid tussen 30 en 60 km per uur
- overige overtredingen van de verkeersregels zoals
 - fout parkeren
 - niet gebruiken van veiligheidsgordel(s), etc

Overige overtredingen

Onder overige overtredingen vallen overtredingen waarbij geen auto of motorfietspas ingetrokken kan worden. Voorbeelden zijn:

- in het donker fietsen zonder licht (geldt niet voor bedrijfsfietsen);
- overtredingen met voertuigen waarvoor een ‘various driver’ pas is verstrekt;
- overtreder heeft geen persoonlijk autopas(sen).

Op te leggen sancties

De volgende sancties moeten opgelegd worden:

Overtreding	Sanctie	periode
Klasse 2	Intrekken alle autopassen van de overtreder	1 maand
2 X Klasse 2 in 1 jaar	Intrekken alle autopassen van de overtreder	2 maanden
Klasse 1	Intrekken alle autopassen van de overtreder	3 maanden
2 X Klasse 1 in 1 jaar	Intrekken alle autopassen van de overtreder	6 maanden

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.05.B02 - Sanctiebeleid voor verkeersovertredingen,

Vervolg

Oorsprong eisen

Intern Dow: Dow Terneuzen eis.

Coördinatie met andere eisen

L3G 06.05.B.02 Waarderen van EHS gedrag
Nederlandse Verkeerswetgeving
Employee Policy Beroepsmogelijkheid
Employee Policy Arbeidsregels

Checklijsten en formulieren

- [Gegevens op gele kaart](#)
- [Gegevens op verkeersrapport](#)

FAQ

Veel gestelde vragen zijn te vinden in [FAQ document](#)

Goedkeuring

Naam: U367888
Datum: 10-11-2014
MOC: [EHS2014090024](#)

Document historie

Overzicht van tenminste de laatste 3 wijzigingen van dit document, inclusief alle wijzigingen van de afgelopen 6 maanden. De meest recente wijziging staat bovenaan.

Datum	Naam	Wijzigingen
10 juli 2023	UA28211	Geen inhoudelijke wijzigingen.
20 maart 2019	UA28211	Review. Security officer vervangen voor OPL ES&S Security. Geen inhoudelijke wijzigingen.
	ND37633	Hyperlinks hersteld.
27 juli 2018	ND48715	Namen gewijzigd naar man nummers / functies ivm privacy wetgeving.