

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan

Doel

Het doel van dit beleid is om voorbereid te zijn op een noodsituatie

Toepassing

Het beleid is van toepassing op alle medewerkers (vast en contractors) die werkzaam zijn op het Industry Park Terneuzen.

De eisen gelden bij noodsituaties met een interne bron als ook een externe bron.

Hieronder wordt verstaan:

- Het ongecontroleerd vrijkomen van gevaarlijke stoffen of straling
 - Branden
 - Ongevallen met letsel
 - Explosies;
 - utility verlies;
 - bommelding;
 - bij dreiging van:
 - natuurrampen;
 - terroristische aanslagen;
 - pandemie
 - Vermoeden van uitval of ongecontroleerde manipulatie van IT systemen, Proces Control systemen of netwerken,
 - Ernstige Legionella contaminatie in een koeltoren (>1.000.000 KVE/L)
 - Bij een externe noodsituatie die (potentieel) invloed heeft op het Industry park
-

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Toepassing (vervolg)

Uitingen van geweld
Verlies van utilities wordt beschreven in de aparte L3G beleidsdocumenten:

- L3G 06.04 Powerload shedding (ex 32.01)
- L3G 06.04 Stoomload shedding (ex 32.02)
- L3G 06.04 Gasload shedding (ex 32.03)
- L3G 08.05.A.05 Polishedwater loadshedding (ex 32.06),
- L3G 06.04 Bluswater en afvalwater scenarioplanning (loadshedding)

Ontsmetting van materialen wordt beschreven in :

[L3G 06.05.B.04 Documenten voor transport van apparatuur \(ex 04.01\)](#)
[L3G 06.05.C.10 Industrieel reinigen \(ex 07.30\)](#)

Het proces bij Shelter in place, wordt nader toegelicht in:

- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage 4 stroomschema SIP](#)

De eisen gelden *niet* bij:

- noodsituaties door transportongevallen buiten het Industry Park Terneuzen
- noodsituaties aan boord van schepen, deze hulpverlening wordt verleend op verzoek van de gezagvoerder en de VeiligheidsRegio Zeeland. Zodra een schip aangemeerd is en verbonden is aan onze Dow installaties, maakt deze deel uit van onze installaties en vallen zij onder onze milieu vergunning. Dergelijke incidenten dienen in dat kader wel bij de DCMR en IL&T te worden gemeld.

Doelgroep

Dit document bevat regels voor:

- [melder noodsituatie](#)
- [personen aanwezig op de site](#)
- [de plant coördinator/IRL](#)
- [De ES&S incident commander](#) (brandweer bevelvoerder)
- [De Dow Officier van Dienst](#)
- [de department leader](#)
- [de Emergency leader](#)
- [Tweede Emergency Leader](#)
- [EH&S delivery on call](#)
- [Eisen afdelingsdeskundige](#) (Persoon van dienst)
- [ES&S leader](#)
- [ES&S](#)
- [CI&E](#)
- [Medische Dienst](#)
- [Gebruikers mobilfoon en portofoon](#)

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Definities

Voor een overzicht en uitleg van gebruikte termen zie het document [L3G 03.00 Definities](#).

Incident:

Een incident is conform de wet op de Veiligheidsregio en BRZO een situatie waartoe Dow met eigen middelen in staat moet om adequaat en conform aanwijzing met de Bedrijfsbrandweer de incidentbestrijding succesvol uit te voeren. De omvang van de maatgevende scenario's zijn omschreven in het Bedrijfsbrandweerrapport.

Rampscenario:

Een rampscenario is een incident dat:

- Vanuit het initiële incident snel escaleert en,
- Een omvang aanneemt boven de normen voor de aanwijzing van de bedrijfsbrandweer.
- Of leidt tot een minimaal GRIP 3 opschaling

Indien sprake is van een rampscenario blijft het Noodplan van de site van toepassing maar zal binnen Dow en de Veiligheidsregio worden opgeschaald om alle middelen, processen en rollen te voorzien om de incidentbestrijding samen en met ondersteuning van externe partners ter hand te nemen en zo snel en adequaat mogelijk af te ronden.

Noodsituatie:

Onder een noodsituatie wordt verstaan: brand, explosie, ongecontroleerde ontsnapping van gas, vloeistof, vaste stof, biologische agentia of radioactieve straling, bommelding, dreiging van zo'n situatie intern of extern van het terrein en een ongeval met verwonding. Daarnaast vallen hieronder ook: noodweer, natuurrampen, sociale onrust, (dreiging van) terroristische aanslagen en utility verlies. Ook bij vermeende aanvallen die leiden tot uitval van IT systemen en/of netwerken of vermeende externe manipulatie van IT systemen en/of netwerken dient het bedrijfsnoodplan te worden geactiveerd door middel van melding van de ongewenste situatie bij het Noodcentrum.

Afhankelijk van de aard van de noodsituatie en het aantal afdelingen of fabrieken dat erbij betrokken is, zullen verschillende alarmsignalen gebruikt worden om de noodsituatie kenbaar te maken

Milieu incident/ongewoon voorval.

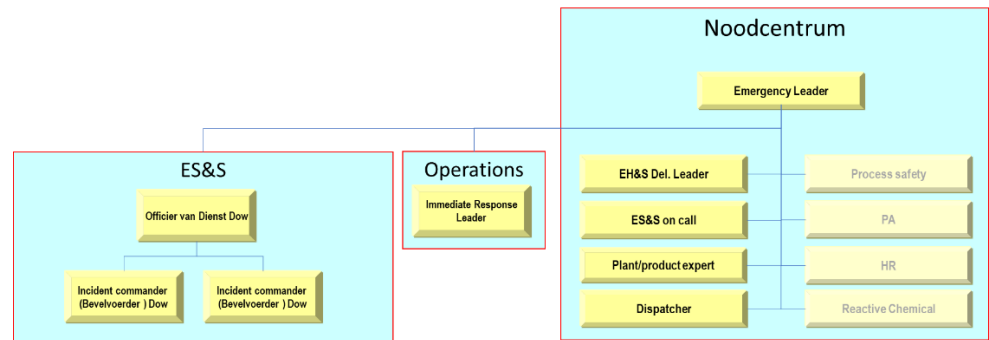
Gebeurtenis, ongeacht de oorzaak daarvan, die afwijkt van het normale verloop van een activiteit, zoals een storing, ongeluk, calamiteit, waardoor nadelige gevolgen voor het milieu of omgeving ontstaan of dreigen te ontstaan.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Organisatiemodel

Tijdens Noodsituaties geldt de volgende commandostructuur:



Waarbij de Emergency leader de eenhoofdige leiding van de Bedrijfsnoodorganisatie heeft.

De officier van dienst of hoofdofficier van dienst van de Veiligheidsregio kan indien noodzakelijk de bedrijfsnoodorganisatie opdrachten geven.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Bedrijfshulpverlening (BHV)

De Industry Park hulpdiensten (bedrijfsbrandweer en medische dienst) zullen in geval van een incident zo snel mogelijk ter plaatse zijn om de nodige ondersteuning te bieden. Het kan voorkomen dat al acties genomen moeten worden voordat de hulpdiensten ter plaatse zijn. In dat geval zijn mensen die een BHV rol hebben verantwoordelijk voor de eerste hulpverlening.

BHV is binnen Dow en Trinseo als volgt geregeld:

- Alle personeel van kantoorgebouwen wordt jaarlijks getraind in het noodplan en kan zelf alarm geven of 4x2 bellen. In alle gebouwen is een aantal mensen opgeleid als EHBO'er voor eerste hulpverlening. Daarnaast zijn plant coördinatoren aangesteld.
- In productieomgeving is het BHV stuk als volgt verdeeld:
 - o Alle Team Coördinatoren/Area coordinators zijn opgeleid als Immediate Response Leader/Plant coordinator. Zie voor de taken onder Plant Coordinator.
 - o Alle personeel in operations is getraind in kleine blusmiddelen theorie en praktijk
 - o Er is een richtlijn van 10% werknemers met een EHBO diploma per afdeling. In elk geval hebben alle afdelingen minimaal 5% van de werknemers in ploegdienst getraind in EHBO. En wordt er te allen tijde gestreefd naar de aanwezigheid van 1 EHBO geschoold persoon. De functie van de EHBO'er is om eerste hulp te verlenen in afwachting van de BHV-01/ambulance. Indien gewenst kan het Emergency Services personeel om verdere assistentie verzoeken.
 - o Op elke afdeling is een EHBO doos aanwezig. Deze is uitsluitend bedoeld voor een eerste hulpverlening (afdekking wond, reanimatie) in afwachting van aankomst van de ambulance.
De inhoud van deze EHBO doos is: 1x snelverband no. 1, 1x snelverband no. 2, 1x snelverband no. 3, 10 x gaasje, 1x leukoplast (2.5 cm en 1 cm), 1x 'kiss of life', 1x schaar. Alle items zijn verkrijgbaar via de Medische Dienst, met uitzondering van de schaar, die door de afdeling zelf verzorgd dient te worden.
Indien de inhoud van de EHBO doos is aangesproken dient deze zo spoedig mogelijk weer compleet gemaakt te worden (zie 'Verantwoordelijkheden department leader')
 - o Afdelingen die waterstoffluoride (HF) op de afdeling gebruiken of verladen hebben een speciale kit voor de eerste acute behandeling in geval van blootstelling aan deze stof. Deze kit is verkrijgbaar via de Medische Dienst (zie 'eisen department leader').

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Doelgroep (vervolg)

De onderstaande afdelingen kunnen opgeroepen worden afhankelijk van de aard van de noodsituatie:

- Human Resources
- Public Affairs
- Legal
- Maintenance
- Engineering Solutions
- Power & Utilities / Environmental Operations (BIOX)
- Supply Chain
- Corporate facilities (vh Facility Management)
- Information Systems (IS)
- het Benelux Crisis Management Team (CMT)
- Medische Dienst
- Emergency Services & Security
- Diverse Site logistic afdelingen (o.a. Railway/Pipelin/MRD)
- externe hulpdiensten
- EOB

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijken melder noodsituatie

Iedere persoon op de site die een noodsituatie waarneemt moet:

- zichzelf eerst in veiligheid brengen,
- in de plant de noodsituatie melden aan de controlekamer;
- in een gebouw de noodsituatie melden via het telefoon nummer 2222;
- de melding verrichten door de punten 1 tot en met 15 af te werken en hierbij GEEN afkortingen te gebruiken:
 1. Omschrijving van het incident.
 2. Of er slachtoffers zijn.
 3. Of er vermisten zijn.
 4. Op welke afdeling de noodsituatie heerst.
 5. Wat het havennummer is.
 6. Wat de exacte plaats is (plaats/Tagnummer).
 7. Waar de hulpdiensten worden opgevangen.
 8. Om welk product het eventueel gaat.
 9. Of er al een alarm signaal is geactiveerd.
 10. In welke toestand een eventueel product zich bevindt (gas, vloeistof of vast).
 11. Of de grote van het gat bij schatting bekend is.
 12. De hoeveelheid product die lekt per tijdseenheid
 13. Wat de procesdruk is.
 14. de naam en of mannnummer van de uitvoerende die de melding doet.
 15. Op welk telefoonnummer U bereikbaar bent.
 16. Voldoen aan de instructies/opdrachten vanuit het noodcentrum
- de melding doen via gsm of het portofoonsysteem als er een storing in het normale telefoonnet is;
- niet te snel ophangen maar het noodcentrum de gelegenheid geven tot het stellen van vragen;
- het attentiesignaal (laten) activeren.

Milieu incidenten die niet tevens een noodsituatie zijn dienen gemeld te worden via telefoon nummer 3333. Bij de melding van een milieu incident worden minimaal de volgende punten afgewerkt te worden (zodat voldaan kan worden aan de wettelijke vereisten voor het extern melden van milieu incidenten):

1. Omschrijving van het milieu incident.
2. Op welke afdeling het milieu incident plaatsvindt.
3. De locatie en/of betrokken installatie(s).
4. Om welk product het eventueel gaat.
5. In welke toestand een eventueel product zich bevindt (gas, vloeistof of vast).
6. Een inschatting van de hoeveelheid van eventueel vrijgekomen product.
7. Indien het milieu incident nog niet beëindigd is, een inschatting hoe lang de situatie gaat duren
7. De naam en of mannnummer van de uitvoerende die de melding doet.
8. Op welk telefoonnummer U bereikbaar bent.
9. Voldoen aan de instructies/opdrachten vanuit het noodcentrum.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijken personen aanwezig op Industry Park Terneuzen

De personen aanwezig op de locatie waar de noodsignalen zijn geactiveerd tijdens een noodsituatie moeten:

- indien van toepassing heet werk werkzaamheden direct stoppen;
- indien hij zich als chauffeur in een voertuig bevindt het voertuig stop zetten, de motoren afzetten en bij het verlaten van het voertuig de sleutel achterlaten in het voertuig;
- alle werkzaamheden staken;
- bij attentie signaal naar de verzamelplaats/ shelter in place locatie van de afdeling gaan;
- bij evacuatie signaal:
 1. te voet evacueren;
 2. dwars op de wind naar een site evacuatie plaats (bijlage 1) gaan;
 3. zich melden bij de site evacuatie plaats.
- bij gas alarm (zie ook bijlage 4)
 1. Indien de persoon binnen een gebouw is waarin er een goedgekeurde shelter in place locatie aanwezig is; naar shelter in place locatie gaan.
 2. Indien de persoon buiten het gebouw is of in een gebouw waarin er geen goedgekeurde shelter in place is; dwars op de wind naar een site evacuatie plaats (bijlage 1) gaan en zich melden bij de site evacuatie plaats.
 3. Indien de operators in de controlekamer zijn die (nog) geen goedgekeurde shelter in place is; binnen blijven met adembeschermingsmiddelen.
- indien van toepassing op de afdelingsverzamelplaats of site evacuatie plaats de veilig werk vergunning inleveren;
- opdrachten van de plantcoördinator en ES&S personeel uitvoeren om de noodsituatie onder controle te krijgen;
- alleen van de telefoon gebruik maken als het om informatie gaat om de noodsituatie onder controle te krijgen;
- Familie en vrienden er op gewezen hebben dat opbellen tijdens een noodsituatie vermeden moet worden.
- Opgeleid getraind en geoefend te zijn in de aan hem of haar toegewezen rol binnen het (bedrijfs)noodplan.
- Aangeven bij de department leader wanneer zij (tijdelijk) verminderd zelfredzaam zijn.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijken plant coordinator (Immediate Response Leader (IRL))

De plant coördinator /IRL moet:

- zeker stellen dat een noodsituatie die vanuit het veld binnen komt, direct wordt gemeld via telefoonnummer 2222;
- de melding doen via gsm of PFTU (bijlage 3) als er een storing in het normale telefoonnet is;
- Bij een incident, direct inschatten of de controlekamer bedreigd wordt en wanneer dit geval is hierop acteren zodat de veiligheid van de aanwezigen gewaarborgd wordt.
- Bij netwerk uitval of vermeende ongecontroleerde manipulatie van IT systemen, Process Control systemen of Netwerken dit melden bij het Noodcentrum;
- de PFTU telefoon altijd direct (laten) beantwoorden;
- bepalen hoe groot het effectgebied van de noodsituatie is (alarmzone 1 = binnen de plantgrenzen, alarmzone 2 = effect buiten de plantgrens, alarmzone 3 = site), eventueel opschalen;
- afhankelijk van de noodsituatie het attentie- of evacuatie- of gas alarm (laten) activeren;
- Na overleg met de Incident commander, mogen noodsignalen stil gezet worden wanneer dit de communicatie ten goede komt en er alternatieve maatregelen genomen zijn om een toestroom van medewerkers en of werkhervatting te voorkomen.
- de eerste coördinatie van de noodsituatie binnen het fabrieksterrein verzorgen;
- zich in verbinding stellen met de ES&S incident commander en/of Officier van Dienst;
- de ES&S incident commander en/of Officier van Dienst informeren;
- MSDS en het CAS nummer van de betrokken stof(fen) beschikbaar hebben voor de Incident Commander;
- gedurende noodsituatie in contact met de ES&S incident commander blijven;
- de ernst van de noodsituatie evalueren voor eventuele verdere escalatie;

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijkheden plant coordinator (Immediate Response Leader (IRL))
(vervolg)

- het alles veilig signaal geven in overleg met de ES&S Incident Commander en Emergency Leader na plant alarmzone 1;
- de noodzakelijke wegafzettingen coördineren; uitvoering door eigen personeel of aansturen dat omliggende plants worden geïnformeerd om wegafzettingen dicht te zetten.
- vacuüm trucks of pompwagens regelen via plant organisatie of indien onbeschikbaar via het noodcentrum.
- Borgen dat bij een Shelter in place (SIP) scenario vanuit de SIP ruimte telefonisch (2699) gemeld wordt aan het noodcentrum hoeveel personen aanwezig zijn en hoe zij te bereiken zijn. (zie bijlage 4 voor gehele proces)
- Er op toe zien dat opdrachten vanuit het noodcentrum worden uitgevoerd, ook wanneer de eigen plant niet de bron van het incident is.
- Ervoor zorg te dragen dat hij of zij adequaat getraind is voor de aan hem of haar toegewezen rol.

Note; In niet-productie omgeving spreken we van Plant Coordinator, de IRL is een OPWP rol met een apart training curriculum.

	<i>Vervolg op volgende pagina</i>
--	-----------------------------------

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijken Department Leader

De department leader is verantwoordelijk voor:

- Dat opdrachten van de emergency leader tijdens een noodsituatie uitgevoerd worden.
- het afdelingsnoodplan, om noodsituaties in de afdeling beheersbaar te krijgen, met bijbehorende aanvalsplannen opgesteld is en jaarlijks worden gereviseerd;
- de specifiek te nemen acties in geval van een noodsituatie en indien van toepassing, voor gedefinieerde acute toxisch scenario's (L3G_06.04_Noodplannen) vastgesteld zijn en in het afdelingsnoodplan omschreven zijn.
- afdelingen binnen het effect gebied van een mogelijk acuut toxische gasontsnapping dienen in het afdelingsnoodplan opgenomen worden.
- er een (of meerdere) verzamelplaats(en) en shelter in place locatie(s) is (zijn);
- shelter in place locatie eisen vanuit LPP 12.2.4 en Industry Park Terneuzen shelter in place eisen voldoet (zie L3G 06.03.B.01 Beleid bewoonde permanente gebouwen) zie ook bijlage 4.
- er altijd een plantcoördinator is;
- elke maandag om 12:00 uur:
 - de plant alarmsignalen getest worden;
 - de PFTU telefoons getest worden door intern te bellen;
- bij een noodsituatie in de afdeling de juiste alarmsignalen geactiveerd zijn;
- bij een noodsituatie in de afdeling alle uitgegeven vergunningen ingetrokken worden;
- iedere employee aan minimaal 1 noodplanoefening per jaar meedoet;
- er minimaal 1 noodplanoefening per jaar in samenwerking met ES&S wordt uitgevoerd;
- er een afdelingsdeskundige met een opkomsttijd van maximaal 30 minuten beschikbaar is voor het noodcentrum;
- er gasmetingen kunnen worden verricht in / nabij eigen afdeling en de specificaties van meetapparatuur en meetmethoden bekend zijn bij ES&S;
- er bij een noodsituatie bij een buurplant, op verzoek geholpen wordt bij wegafzettingen op de hen omringende kruispunten.
- de EHBO doos zoals omschreven in het hoofdstuk 'Bedrijfshulpverlening' ieder half jaar wordt gecontroleerd op compleetheid en houdbaarheidsdatum van de items. Voor vernieuwing van items kan men zich wenden tot de Medische Dienst. Indien de EHBO doos is gebruikt dient deze zo spoedig mogelijk te worden aangevuld.
-

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijken Department Leader

(vervolg)

- er een speciale kit op de afdeling aanwezig is voor de eerste acute behandeling in geval van blootstelling aan waterstoffluoride (HF), indien de afdeling deze producten gebruikt of verlaadt. Deze kit is verkrijgbaar via de Medische Dienst (zie hoofdstuk 'Bedrijfs hulpverlening').
- Ervoor zorg te dragen dat de aangewezen medewerkers voldoende getraind zijn voor zijn of haar rol binnen het noodplan. Daarbij dient geborgd te zijn dat de relevante aspecten op milieu, veiligheid en Arbo welke onderdeel zijn van de immediate response oefeningen, elk jaar beoefend zijn. Zie ook [L3G 06.04 Immediate Response Oefeningen](#)
- Borgen dat er namens de plant een coordinator beschikbaar is bij een ontruimings of evacuatie plaats. Borgen dat deze coordinator beschikt over een portofoon met het emergency kanaal.
- Borgen dat wanneer er mensen werkzaam zijn binnen de afdeling die door hun lichamelijke gesteldheid (tijdelijk) niet of verminderd zelfredzaam zijn, hier in overleg met ES&S en de medische dienst passende oplossingen gevonden worden. Mogelijkheden zijn:
 - Aanwijzen buddy
 - Aanpassen van beschikbare hulpmiddelen voor ontruiming
 - Evac chair
 - Aanpassen van beschikbare PBM's voor noodsituaties
 - Red maskers
 - Toewijzen van andere werkzaamheden
 - Toewijzen van andere werkplek
 - Beoordeling op arbeidsgeschiktheid
- Borgen dat per overkoepelende plant 1 oefening per kwartaal gehouden wordt met ES&S. Een overkoepelende plant betreft:
 - LHC
 - Polyolefines
 - Polyurethane
 - Power & Utilities
 - Site logistics
 - Trinseo
 - Ethyleen oxide
 - Amines
 - R&D

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijkheden Emergency Leader (Noodplanleider)

De Emergency leader moet:

- bij de volgende noodsituaties naar het noodcentrum komen;
 - brand;
 - explosie;
 - reportabele ongeval;
 - ongecontroleerde ontsnapping van gevaarlijke stoffen;
 - utility verlies;
 - bommelding;
 - bij dreiging van:
 - natuurrampen;
 - terroristische aanslagen;
 - pandemie
 - Vermoeden van uitval of ongecontroleerde manipulatie van IT systemen, Process Control systemen of netwerken,
 - ernstige Legionella contaminatie in een koeltoren (>1.000.000 KVE/L)
 - Bij een externe noodsituatie die (potentieel) invloed heeft op het Industripark
- vanuit het noodcentrum de bestrijding van de noodsituatie coördineren; zie [L3G 06.04 Emergency manual](#)
- de in- en externe hulporganisaties inlichten over de noodsituatie;
- bepalen hoe groot het effectgebied van de noodsituatie is (alarmzone 1 = binnen de plantgrenzen, alarmzone 2 = effect buiten de plantgrens, alarmzone 3 = site), eventueel opschalen;
- nagaan of voldoende personeel aanwezig is voor de uitvoering van de rollen tijdens een noodsituatie;
- Borgen dat de bezetting tijdig (na 8-10 uur) wordt afgelost bij een langdurig incident.
- indien van toepassing een andere site evacuatieplaats aanwijzen (zie bijlage 1);
- de noodzaak bepalen om een vertegenwoordiger van de betrokken afdeling op het noodcentrum te hebben;

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijken Emergency Leader (Noodplan-leider)

(vervolg)

- de benodigde leden van het Emergency Management en Emergency Operations Team selecteren die betrokken moeten worden en/of naar de site moeten komen om opvolging te geven aan het incident in samenwerking met de disciplines van Veiligheidsregio Zeeland.
- Een tweede Emergency Leader laten oproepen bij opschaling naar GRIP fase (HOvD komt op de site)
- Een actueel overzicht van slachtoffers, hun identiteit en indicatieve toestand bijhouden;
- De leidinggevende en werkgever van slachtoffers informeren via de bedrijfscontactpersonen;
- Een deskundige vertegenwoordiger te sturen naar de locatie waar het :
 - Regionale Operationeel Team bijeenkomt bij GRIP fase 2 en GRIP 4; kantoorgebouw van de VRZ, Segeerssingel 10, 4337 LG Middelburg
 - Gemeentelijk Beleids Team bijeenkomt bij GRIP fase 3:
Het gemeentehuis van Terneuzen, Stadhuisplein 1, 4531 GZ Terneuzen

Of op verzoek van de overheid naar een nader te specificeren locatie.

- het alles veilig signaal geven in overleg met de ES&S incident commander na alarmzone 1 en met de OvD-Dow na alarmzone 2 en na alarmzone 3 (site alarm);
- de vice-president Operations Benelux en de leden van het Benelux Management Team informeren;
- volgens de regels in *L3G 06.04 – Benelux Crisis Management Team (ex procedure 37.04)* activeren;
- de door Public Affairs opgestelde persberichten beoordelen voor uitgifte.
- Zorgen dat HR ingelicht wordt in geval van slachtoffers (via activatie van het Benelux Crisis Management Team).
- Bij vermeende uitval of externe manipulatie van IT of Process Control Systemen en/of Netwerken dit melden bij de afdeling I/S en Cybersecurity via de Global Service Desk 1-877-823-0016. Niet van toepassing bij Trinseo, Maschem en Olin
- Zich ervan verzekeren dat de eerste acties genomen zijn om buurbedrijven te informeren over onsite incidenten met uitstraling naar naastgelegen bedrijven/burgers.
- Een inschatting maken van de escalatie mogelijkheden van het incident en hier vroegtijdig op ingrijpen
- getraind en geautoriseerd zijn volgens bijlage [Trainingsplan Emergency Management teamleden](#)

De Emergency leader mag **geen** gecombineerde consignatie met een afdeling/plant lopen.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijkheden tweede Emergency Leader

De tweede Emergency Leader moet:

- Naar het noodcentrum/CoPi komen bij een opschaling naar een GRIP fase (HOvD komt op de site).
- Informeren van de HOvD (VRZ).
- Vragen van HOvD beantwoorden.

De tweede Emergency Manager wordt via alert@dow opgeroepen.

Verantwoordelijkheden EH&S Delivery Leader on call

De EH&S delivery leader on call moet:

- bij de volgende noodsituaties naar het noodcentrum komen;
 - brand;
 - explosie;
 - reportabele ongeval;
 - ongecontroleerde ontsnapping van gevaarlijke stoffen;
 - utility verlies;
 - bommelding;
 - bij dreiging van:
 - natuurrampen;
 - terroristische aanslagen;
 - pandemie
 - Vermoeden van uitval of ongecontroleerde manipulatie van IT systemen, Process Control systemen of netwerken,
 - ernstige Legionella contaminatie in een koeltoren (>1.000.000 KVE/L)
 - Bij een externe noodsituatie die (potentieel) invloed heeft op het Industry park
- de Emergency Leader adviseren / assisteren in het noodcentrum;
- het Safer Gas Dispersion Systeem bedienen en de uitkomsten valideren in overleg met de afdelingsdeskundige en Officier van Dienst van ES&S;
- Borgen dat meetwaarden duidelijk en als omgerekende waarde op de overzichtskaart of het whiteboard in het noodcentrum genoteerd zijn.
- definiëren welke wegen moeten worden afgesloten om ongewenste verkeer uit het effect gebied te weren; afzetting van wegen bepalen tbv veiligstellen van de omgeving van het incident gebied bij voorkeur door het definiëren van een blok waarvan op de begrenzende kruispunten van wegen de wegafzetting alarmhekken worden opengezet.
- aansturen dat IRL van de plants worden geïnformeerd die verantwoordelijk zijn voor het afzetten van de wegen op de hen omringende kruispunten;
- aansturen van de surveillant in overleg met de eerste dispatcher tbv uitzetten van nog niet aangestuurde wegafzettingen en controle van de overige;
- zorgen voor de opvang en begeleiding van overheidsfunctionarissen;
- opvang en begeleiding van de Adviseur Gevaarlijke Stoffen (AGS) van de VRZ;

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijken EH&S Delivery Leader on call
(vervolg)

- bij de melding van een “Reportable” ongeval, PSA of EH naar Dow komen om te assisteren bij het verzamelen van feiten en het starten van een Root Cause Analyse;
- de Responsible Care Leader waarschuwen bij een verzuimongeval, brand of grote gas/vloeistof ontsnapping;
- bepalen of de Arbeidsinspectie (ISZW) gewaarschuwd moet worden; *Zie L3G 06.05– Melding registratie incidenten; Tenant bedrijven op het industry park zullen zelf zorgdragen voor doormelding richting de ISZW.*
- bij mogelijke blootstelling aan stoffen die via urine kunnen worden gemeten urinemonsters laten afstaan voordat de mensen naar huis gaan;
- de taken van de Environmental Specialist (milieucoördinator) geconsigneerde overnemen buiten kantooruren;
- borgen dat de melding ook bij de plant en de voor de plant verantwoordelijke delivery leader terecht komt.
- getraind en geautoriseerd zijn volgens bijlage [Trainingsplan Emergency Management teamleden](#)

De EH&S Delivery leader on call mag **geen** gecombineerde consignatie met een afdeling/plant lopen.

Verantwoordelijken Afdelings-Deskundige (Persoon van dienst)

De afdelingsdeskundige moet:

- tijdens de dagdienst bij de volgende noodsituaties op de afdeling naar het noodcentrum komen:
 - brand;
 - bommelding;
 - explosie;
 - ongecontroleerde ontsnapping van:
 - gas;
 - vloeistof;
 - vaste stof;
 - radioactieve straling.
- op verzoek van de Emergency Leader bij overige noodsituaties
- buiten de dagdienst bij noodsituaties via de controlekamer of de geconsigneerde telefonisch beschikbaar zijn voor het noodcentrum en op verzoek van de Emergency Leader binnen 30 minuten naar het noodcentrum komen. En borgen dat plantdeskundigheid vervolgens beschikbaar blijft voor het noodcentrum.
- proces informatie verschaffen aan Emergency Leader ten behoeve van de in- en externe hulporganisaties.

Indien een Persoon van Dienst voor een fabriek van thuis wordt opgeroepen naar de fabriek te komen om te helpen bij het opvolgen van effecten van een incident op het Industry Park, dient deze persoon zich te melden in de wachtruimte van het Noodcentrum. In overleg met de Emergency Leader kan betrokkene toestemming krijgen om naar de plant te gaan met vermelding van de juiste rijroute om buiten het effectgebied te blijven.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijkheden ES&S Leader

- De ES&S leader is verantwoordelijk dat
- de volgende testen op de genoemde tijd worden uitgevoerd:
 - site alarmsignalen, elke eerste maandag van de maand om 12:00 uur;
 - PALOS, elke maandag om 12:00 uur;
 - de steam loadshedding oproep, elke maandag om 12:00 uur;
 - de C-2000 apparatuur, elke zaterdag tussen 10:00 – 12:00 uur;
 - de Alert@Dow oproep, elke woensdag om 18.15 uur.
 - P-2000 pager van de brandweer, elke woensdag om 18:30 uitgevoerd door de Gemeenschappelijke Meldkamer (Bergen op Zoom).
 - Er voldoende adembeschermingsmiddelen beschikbaar zijn om gebouwen te kunnen ontruimen waarbij de ontruimden zich deels door het effect gebied moeten begeven bij scenario's waarbij een toxische stof vrijkomt en waardoor Shelter in Place wordt geactiveerd.
 - Borgen dat de lijst met contactpersonen emergency management personeel up to date wordt gehouden in het noodcentrum middels Alert@Dow en de on call registratie.
 - Zorg te dragen voldaan wordt aan de eisen zoals gesteld in de bedrijfsbrandweer rapportage Dow Benelux
[L4D_06.04_FIRE_PERM_Aanwijzingsbeschikking_bedrijfsbrandweer](#)
-

Verantwoordelijkheden ES&S

- De verantwoordelijkheden vallen uiteen in verantwoordelijkheden voor de:
- [Incident Commander](#) (bevelvoerder)
 - [Officier van Dienst Dow \(OvD-Dow\)](#)
 - [Brandweer](#)
 - [Dispatcher](#)
 - [ES&S staff](#)
-

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijkheden Incident Commander (ES&S brandweer bevelvoerder)

De Incident Commander moet:

- de inzet van de hulpverleners op de plaats van het incident coördineren;
- de leiding nemen bij de bestrijding van de noodsituatie;
- de brandweer inzet (conform BRZO meldingsprotocol), melden aan het Noodcentrum ten behoeve van doormelding aan de Gemeenschappelijke Meldkamer van de Veiligheidsregio Zeeland.
- de classificatie voor wel of geen bijstand van de overheidsbrandweer melden aan het Noodcentrum ten behoeve van doormelding aan de Gemeenschappelijke Meldkamer van de Veiligheidsregio Zeeland.
- Indien bijstand gevraagd wordt aan de overheidsbrandweer, deze definiëren richting het noodcentrum ten behoeve van doormelding aan de Gemeenschappelijke Meldkamer van de Veiligheidsregio Zeeland.
- bepalen hoe groot het effectgebied van de noodsituatie is (alarmzone 1 = binnen de plantgrenzen, alarmzone 2 = effect buiten de plantgrens, alarmzone 3 = site), eventueel opschalen;
- voortdurend contact onderhouden met de IRL/plantcoördinator en het Noodcentrum totdat de Officier van Dienst (OvD-Dow) ter plaatse is en deze taak overneemt;
- beoordelen of voldoende brandweerpersoneel en materieel aanwezig is;
- bepalen met welke beschermende middelen opgetreden wordt te weten¹:
 - Bluspak bij brandbare stoffen
 - Chemiepak of Gaspak bij bijtende/giftige stoffen
- Borgen dat brandweerpersoneel veilig ingezet wordt.
- Via het noodcentrum ondersteuning van externe medische hulpdiensten inroepen indien er sprake is van slachtoffers bij maatgevend scenario waarbij de volledige brandweerploeg beschikbaar moet zijn voor de incidentbestrijding.
- de identiteit van de gewonde personen vaststellen en doorgeven naar het Noodcentrum met vermelding van vindplaats en indicatieve toestand;
- het alles veilig signaal geven in overleg met de plantcoördinator (IRL) en Emergency Leader na plant alarmzone 1;
- bepalen of collegiale opvang via het BOT of slachtofferhulp nodig is en coördinatie van de slachtofferhulp, zowel binnen als buiten de kantooruren;

Vervolg op volgende pagina

¹ Indien noodzakelijk voor de bestrijding van het incident, kan hiertoe anders worden besloten door de bevelvoerder en of Officier van Dienst Brandweer Dow.

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijkheden Officier van Dienst (OvD-Dow)

De Officier van Dienst (OvD-Dow) moet:

- Zich direct naar het Noodcentrum begeven bij melding van een ontsnapping van een toxisch gas waarvoor het shelter in place scenario moet worden geactiveerd. In dat geval acteert de OvD-Dow als leider van het Emergency Management team totdat de dienstdoende Emergency leader in het noodcentrum is gearriveerd.
- de ES&S incident commander aansturen;
- bepalen hoe groot het effectgebied van de noodsituatie is (alarmzone 1 = binnen de plantgrenzen, alarmzone 2 = effect buiten de plantgrens, alarmzone 3 = site), eventueel opschalen;
- de classificatie voor wel of geen bijstand van de overheidsbrandweer melden aan het Noodcentrum ten behoeve van doormelding aan de Gemeenschappelijke Meldkamer van de Veiligheidsregio Zeeland.
- Binnen 30 minuten na start van een incident waarbij een verwachte inzetduur van 60 minuten of meer van toepassing is, opdracht geven richting het noodcentrum om de herbezetting van thuis te starten via het noodcentrum.
- Bij onbeschikbaarheid van een redteam, richting het noodcentrum aangeven dat de veilig entrees stopgezet moeten worden tot nader order.
- In het geval van redden op hoogte of confined space rescue, waarbij de Dow middelen niet toereikend zijn, opschalen naar het Rope rescue team van de overheidsbrandweer
- Indien bijstand gevraagd wordt aan de overheidsbrandweer, deze definiëren richting het noodcentrum ten behoeve van doormelding aan de Gemeenschappelijke Meldkamer van de Veiligheidsregio Zeeland.
- de communicatie bij multidisciplinaire inzet onderhouden tussen de locatie van het incident en het noodcentrum;
- de communicatie verzorgen tussen Dow en overheidsdiensten tijdens een calamiteit;
- bepalen of het commando van de incident commander overgenomen moet worden;
- het commando over meerdere brandweerploegen van de incident commander overnemen bij een inzet van meer dan 2 voertuigen en/of meer dan 8 personen;
- met de overheidsdiensten communiceren met de C-2000 apparatuur.
- In overleg met Emergency Leader een meetplan starten om bij omringende fabrieken en aan de grens van het Industry Park Terneuzen gasmetingen te verrichten en daarbij bepalen:
 - Welke stof(fen) gemeten moet worden,
 - Locaties waar gemeten moet worden,
 - Wie de metingen moet uitvoeren en hiervoor eventueel extra brandweermensen laten oproepen.
- Gasmetingen laten uitvoeren conform het meetplan Dow en de resultaten terugmelden aan de Emergency Leader.
- het alles veilig signaal geven in overleg met de Emergency Leader na plant alarmzone 2 en 3.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijkheden Dow brandweer

De Dow brandweer moet onder leiding van de Incident Commander:

- de noodsituatie bestrijden;
 - als er op het Industry Park Terneuzen geen noodsituaties zijn op verzoek de noodsituaties bestrijden bij:
 - Air Liquide,
 - Indaver,
- bij een incident tussen EVOS en een ontvangende of sturende plant op Dow hulp verlenen zoals beschreven is in bijlage 5;
- volgens ES&S procedure bijstand verlenen op verzoek van:
 - de Officier van Dienst van de brandweer van de Veiligheidsregio Zeeland,
 - de Officier van Dienst van de overige disciplines of de Hoofd Officier van Dienst bij multidisciplinaire opschaling door de Veiligheidsregio Zeeland.

Verantwoordelijkheden dispatcher

De dispatcher van ES&S moet:

- alle binnenkomende 2222 meldingen opnemen nadat de telefoonbel driemaal is overgegaan om zo ES&S en de Medische Dienst in de gelegenheid te stellen mee te luisteren;
- MSDS en het CAS nummer van de betrokken stof(fen) opvragen bij de melder;
- in geval van een acute toxische gasontsnapping via PADS en PALOS direct de omliggende afdelingen in de effect cirkel informeren over de te nemen maatregelen
- plants informeren die verantwoordelijk zijn voor het afzetten van de wegen op de hen omringende kruispunten;
- de Emergency Leader en overige geconsigneerde oproepen en informeren. Hierbij moet eerst contact gezocht op het mobiele nummer en bij geen gehoor moeten de andere contactnummers van de desbetreffende personen geactiveerd worden;
- De bolletjeslijst puntsgewijs afhandelen.
- Via Alert@dow een SMS sturen naar Public Affairs, HR, Site Leaders, Emergency Leaders, EH&S Delivery Leaders on call, ES&S Staff. In het bericht wordt kort melding gedaan van de aard van het incident, afdeling, eventuele slachtoffers en of de hulpdiensten zijn uitgereden.

Het bericht wordt gestuurd bij de volgende situaties:

- Brand (alarm zone 1,2,3)
- OGS - Gas en vloeistof ontsnapping (> 50 liter)
- Persoon te water
- Brand Dock
- Spill Dock
- Noodsituatie pipeline
- Brand communicatieboerderij

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijkheden Dispatcher (vervolg)

- de Gemeenschappelijke Meldkamer (Zeeland) informeren conform de procedure “Alarmering BRZO bedrijven” (zie bijlage 8);
- afdelingen en fabrieken op het Industry Park Terneuzen informeren over de noodsituatie via PALOS/PADS;
- de buurbedrijven:
 - Maschem,
 - Air Liquide
 - Indaver,
 - EVOS
 - Westerschelde tunnel.
 - RavagoWaarschuwen indien deze in de directe gevarezone liggen;
- bij een noodsituatie de toegang tot de site (poort 1, 2, 3, poort 4, en speedgate) afsluiten voor het normale bestemmingsverkeer naar het Industry Park als dit noodzakelijk is;
- aansturen van de surveillant ten behoeve van het uitzetten van nog niet aangestuurde wegafzettingen en controle van de overige afzettingen;
- bij opschaling naar externe hulpdiensten de dispatchers uit TCC inschakelen voor poort toegangscontrole en verkeersbegeleiding;
- bepalen of het Calamiteitenverkeersplan gestart moet worden; Zie L3G_06.04.C.01_Calamiteitenverkeersplan_Industry_Park
- communicatie lijn tussen noodcentrum en incidentlocatie onderhouden via de Incident Commander totdat de OvD-Dow aanwezig is en de verbindingstaak overgenomen heeft van de Incident Commander; op dat moment wordt geschakeld naar andere portofoonkanalen in opdracht van de OvD-Dow.
- Oproepen van extra brandweerploegen wanneer gewenst. Eerste oproep via Gezamenlijke meldkamer Zeeland (P-2000 pager). Tweede oproep via Alert&dow;
- Oproepen van tweede Emergency Leader, Public Affairs, Crisis Management Team via Alert@dow.
- Op verzoek van de Officier van Dienst van de Veiligheidsregio de Stoffenlijst van de op het Industry Park aanwezig stoffenlijst opzoeken, uitprinten en overhandigen.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijk -heden ES&S staff

Het geconsigneerde ES&S staff lid moet:

- Bij de volgende noodsituaties binnen 5 minuten na melding telefonisch starten met de incidentopvolging;
 - Transport incident (DER) meldingen:
 - Waarbij Level 2 of 3 support wordt gevraagd of;
 - DER meldingen die zich potentieel kunnen ontwikkelen tot een Level 2 of 3 of ;
 - Tot externe publiciteit kunnen leiden;
- Bij de volgende noodsituaties binnen 30 minuten naar het noodcentrum komen;
 - brand;
 - explosie;
 - reportable ongeval;
 - ongecontroleerde ontsnapping van gevaarlijke stoffen;
 - utility verlies;
 - bommelding;
 - bij dreiging van:
 - natuurrampen;
 - terroristische aanslagen;
 - pandemie
 - Vermoeden van uitval of ongecontroleerde manipulatie van IT systemen, Process Control systemen of netwerken,
 - ernstige Legionella contaminatie in een koeltoren (>1.000.000 KVE/L)
 - Bij een externe noodsituatie die (potentieel) invloed heeft op het Industripark
 - Security incidenten waarbij sprake is van ongeoorloofde toegang tot de site of die voldoen aan trigger criteria voor security Dow Global Incident Process initiatie en rapportage;
- de Emergency Leader en EH&S Delivery leader on call adviseren / assisteren in het noodcentrum;
- Bij grootschalige incidenten:
 - Bluswater toevoer en afvalwater scenario planning starten;
 - Logistieke organisatie voor hulpdiensten activeren en aansturen;
- Optreden als verbindings contactpersoon voor en tussen verschillende overlegorganen;
- Het Benelux Crisis Management Team faciliteren bij afwezigheid van de ES&S leader en OPL Security;
- De Crisis Management Validatie call uitvoeren met een van de Crisis Management Support team leden.
- Optreden als BOT coördinator tijdens incidenten.
- Bij incidenten met een ES&S classificatie van Level 1 of 2, binnen 1 uur de Regional ES&S leader telefonisch informeren.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijkheden Environmental Specialist (Milieucoördinator)

De Environmental Specialist (Milieucoördinator) of buiten kantoor tijden de EH&S delivery leader on call moet:

- Op basis van de bekende gegevens, waaronder de resultaten van gasmetingen, bepalen of incidenten gemeld moeten worden aan overheidsinstanties, zie *L3G 06.05– Melding registratie incidenten*;
In geval van een melding van een incident bij Trinseo, zal doorgemeld worden na contact met Trinseo over de inhoud van de melding.
- De afhandeling van milieu-incidenten verrichten.
- Bij twijfel over of kans op blootstellingsrisico's of andere veiligheidsrisico's bij milieu-incidenten, hiervan de EHS delivery leader en OvD Brandweer informeren.

Verantwoordelijkheden Medische Dienst

De geconsigneerde van de Medische Dienst moet:

- zorgdragen voor de medische behandeling;
- de identiteit van de gewonde personen vaststellen en doorgeven naar het Noodcentrum met vermelding van vindplaats en indicatieve toestand;;
- Indien nodig via het directe nummer voor zorgverleners, rechtstreeks contact opnemen met de Meldkamer van de Veiligheidsregio om acute zorgbehoefte van gewonde(n) toe te lichten en hierdoor speciale wensen met betrekking tot inzet van externe ambulance zorg aan te sturen. In dergelijke gevallen het noodcentrum achteraf via 2222 informeren over de afgesproken zaken.
- bepalen of collegiale opvang via het BOT of slachtofferhulp nodig is en coördinatie van de slachtofferhulp, zowel binnen als buiten de kantooruren;
- Overleggen met de Emergency Manager aangaande de slachtoffers, hun identiteit, indicatieve toestand en benodigde opvolging van medische zorg;
- zorgen voor de communicatie met GGD in geval van Legionella besmetting (zie *L3G 06.05.A.02 - Legionella (ex procedure 49.32)*)
- Samenwerken met en aanwijzingen opvolgen van de Officier van Dienst van Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR) en/of GAGS voor opzetten van een gewondennest, triage van slachtoffers en inrichten van logistieke middelen ten behoeve van externe behandeling van slachtoffers bij grote incidenten.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

,Verantwoordelijken gebruikers mobilfoon portofoon C-2000

Onderlinge communicatie dient zoveel als mogelijk direct (mondeling), dus zonder extra tussenkomst van communicatiemiddelen plaats te vinden. Deze directe manier van communiceren geeft de minste kans op misverstanden.

Bij het gebruik van portofoon of mobilfoon gelden de volgende regels:

- Probeer bij gebruik van de communicatiemiddelen (indien mogelijk) achtergrond geluiden te vermijden
- Begin met spreken als de spreek sleutel goed is ingedrukt en spreek rustig
- Laat iemand die aan het spreken (zenden) is, rustig uitspreken en bevestig zijn boodschap door deze beknopt te herhalen. Hierdoor weet de spreker of de boodschap is begrepen
- Draag en/of gebruik bij voorkeur nooit meer dan één portofoon. Meer dan één communicatiemiddel geeft misverstanden
- Vermijd onnodige communicatie

Voor de kanalen die gebruikt worden voor communicatie wordt verwezen naar het schema in [bijlage 7](#).

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Emergency Management Team

De Emergency Leader kan beslissen om zich bij te laten staan in het noodcentrum door vertegenwoordigers van verschillende afdelingen. Deze vormen op dat moment het Emergency Management team. De volgende disciplines kunnen, afhankelijk van de aard van het incident, vertegenwoordigd worden in het Emergency Management team:

- Medische Dienst,
- Public Affairs,
- ES&S,
- Technische disciplines uit de TES organisatie,

Het Emergency Management Team wordt voorgezeten door de Emergency Manager. Bij opschaling naar multi disciplinaire inzet door de Veiligheidsregio Zeeland dient het Emergency Management team voor iedere discipline een vertegenwoordiger te bevatten. Deze werkt samen met de Officier van Dienst van de betreffende discipline van de Veiligheidsregio. De focus van het Emergency Management Team is het beheersen van de noodsituatie op de site. Zodra sprake is van mogelijke effecten van de noodsituatie die buiten de site grenzen treden, dient aan de hand van de Crisis Management trigger criteria geëvalueerd te worden of het Crisis Management team moet worden geactiveerd. Dat team zal zich in dat geval richten op beheersen van de effecten buiten de site inclusief effecten voor businesses en country en EMEA crisis management team.

Verantwoordelijken Human Resources

De vertegenwoordiger Human Resources moet:

- op afroep van het Crisis Management Team en in overleg met de direct leidinggevende de informatie voorziening verzorgen naar de familie van gewonden en slachtoffers

Verantwoordelijken Public Affairs

De vertegenwoordiger van Public Affairs moet:

- In overleg met de Emergency Leader overwegen of een incident op sociaal media (facebook, twitter) gepubliceerd moet worden en eventueel plaatsen;
- reageren op sociaal media publicaties door derden;
- alle informatie die aan de nieuwsmedia wordt gegeven:
 - voorbereiden en coördineren;
 - laten reviewen door de Emergency Leader;
 - indien nodig laten reviewen door de vertegenwoordiger van Legal.
- de vertegenwoordigers van nieuwsmedia begeleiden;
- interne bulletins (PADS-berichten, intranet) maken en verspreiden;
- zorgen voor een up-to-date lijst van externe instanties die geïnformeerd moeten worden tijdens een noodsituatie;
- de contractorbedrijven inlichten;
- De communicatie afstemmen met andere partners binnen de crisiscommunicatie;

De vertegenwoordiger van Public Affairs mag pas namen vrijgeven na overleg met Human Resources en Medische Dienst.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijkheden Legal

De vertegenwoordiger van Legal moet:

- na activatie door het Benelux Crisis Management team deelnemen aan overleg;
- indien nodig informatie reviewen welke aan de nieuwsmedia doorgegeven gaat worden.

Emergency Operations Center team

Bij een noodsituatie waarbij het effect groter is dan alleen de betreffende fabriek of afdeling en het effect langer kan doorwerken kan een Emergency Operation Center Team worden gevormd. Hierin worden vertegenwoordigers van alle afdelingen betrokken die een rol moeten spelen bij opvolging van het incident en mitigatie van de gevolgen hiervan voor bedrijfscontinuïteit. Dit wordt samengesteld door de Emergency Leader. Indien mogelijk verzamelen de vertegenwoordigers van de afdelingen in een vergaderruimte in de buurt van het Noodcentrum. In de volgende paragrafen worden verschillende afdelingen genoemd die uitgenodigd kunnen worden in het EOC team met hun primaire verantwoordelijkheden.

Verantwoordelijkheden Maintenance/TES

De Verantwoordelijkheden vallen uiteen in Verantwoordelijkheden voor:

- [de Elektrische en Instrumentatie dienst \(E&I\)](#)
- [stralingsdeskundige](#)
- [Maintenance continu](#)
- [Keuringsdienst van Gebruikers \(KvG voorheen PPM\)](#)
- [Maintenance/TES Expertise groep \(vh MTS\)](#)
- [MRO](#)

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijkheden E&I

De Elektrische en Instrumentatie dienst (E&I) moet:

- reparaties uitvoeren;
- Power & Utilities assisteren bij het werk in substations;
- noodstroom en verlichting beschikbaar stellen en aanleggen.
- Op verzoek systemen elektrisch veilig stellen

Verantwoordelijkheden stralingsdeskundige

De stralingsdeskundige moet

- de radioactieve bron veiligstellen.
- Eventuele werkzaamheden in het kader van emergency response kunnen begeleiden en bewaken in het kader van het besluit basisveiligheidsnormen stralingsbescherming.

Verantwoordelijkheden Maintenance continu

De Maintenance continu moet in staat zijn om partijen in te schakelen die:

- Civiele reparaties uitvoeren;
- kanalen, sloten uitpompen;
- kranen, bulldozers leveren;
- adviseren bij incidenten waar mogelijk asbest bij betrokken is

Verantwoordelijkheden KvG

De Keuringsdienst van Gebruikers (KvG voorheen PPM) groep moet:

- Het schade onderzoek van drukhoudende apparatuur afwickelen .
- Begeleiden van ambtenaren van SZW (vh Arbeidsinspectie) bij vervolgonderzoek.

Verantwoordelijkheden Maintenance/TES Expertise groep

De Maintenance/TES Expertise groep moet:

- technische adviezen geven aan de uitvoerende groepen;

Verantwoordelijkheden MRO

MRO moet:

- de magazijnen en nevendiensten bezetten;
- noodvoorraden van kritische artikelen beheren en beschikbaar stellen;
- benodigde materialen beheren en beschikbaar stellen.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijkheden Engineering Solutions

- De vertegenwoordiger van Engineering Solutions moet:
- tekeningen, kaarten beschikbaar stellen
 - assisteren bij schetsen, tekeningen en berekeningen

Verantwoordelijkheden Power & Utilities en BIOX

- De vertegenwoordiger van Power & Utilities moet:
- de utiliteiten verzorgen;
 - uitbereiding van een noodsituatie via sloten voorkomen.
 - Afvalwaterberging en –verwerking scenario’s uitwerken in samenwerking met de Emergency Leader en de noodzakelijke maatregelen nemen om afvalwater tijdig af te voeren, te bergen en te behandelen.

Verantwoordelijkheden Logistics

- De vertegenwoordiger van Logistics moet:
- transportmiddelen regelen;
 - transportdocumenten afwerken.

Verantwoordelijkheden Work Place Services

- De vertegenwoordiger van Corporate facilities moet:
- de kantine faciliteiten verzorgen;
 - koeriersdiensten verrichten.

Verantwoordelijkheden IS

IS moet de communicatie mogelijkheden verzorgen en opvolging met het Cyber Security team of netwerk service support teams coördineren

Verantwoordelijkheden CMT

- Het Crisis Management Team (CMT) moet:
- bijeen komen:
 - op afroep van de Emergency leader;
 - als twee of meer leden van de kerngroep CMT besluiten dat een of meer van de trigger criteria van toepassing zijn.
 - het Crisis Management Plan uitvoeren;
 - het Europees Crisis Management Team informeren;
 - een site en business recovery plan opstellen op basis van het effect van het incident en de daaruit voortvloeiende crisis.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Verantwoordelijkheden externe brandweer

De externe brandweer moet:

- assistentie verlenen;
- zich melden bij het noodcentrum;
- zich in verbinding stellen met de Dow brandweer via de Dow Officier van Dienst;
- een inzetplan samen met de Dow Officier van Dienst bepalen.

Zodra een operationeel leidinggevende brandweer van de VRZ op het Dow-terrein aanwezig is, ligt de formele leiding bij hem.

Alarmsignalen

Bij alarmzone 1 en 2: Sirene (zie [bijlage 2](#)) of intercom

Attentie signaal: 3 3 3 sec
 5 5 5 5

Evacuatiesignaal: 1 1 1 1 sec **of het Slow Whoop signaal**
 1 1 1 1 1

Gas signaal:  continue

Beluister het [gas signaal](#) hier!

Alles veilig signaal: _____ 20 sec

Bij alarmzone 3: Site sirenes (zie [bijlage 2](#))

Algemeen alarm: :  continue

Bij alles veilig:

Alles veilig signaal: _____ 20 sec

Tabel met rollen die bepaald alarm kunnen aan en/of uitzetten

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Alarmsignalen

(vervolg)

Signaal	Alarmzone 1				Alarmzone 2				Alarmzone 3		
	Attentie	Evacuatie	Gas	Alles veilig	Attentie	Evacuatie	Gas	Alles veilig	Algemeen	Evacuatie	Alles veilig
Emergency Leader		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Plant coördinator		x	x		x	x	x		x	x	
ES&S IC/OvD		x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Iedere uitvoerende	x										

Sirenes

Voor gebruik van de site sirenes die gebruikt wordt verwezen naar [bijlage 2](#).

Geluid Gas signaal

[gas signaal](#)

Oorsprong eisen

Intern Dow:

Extern Dow:

- PGS-6 Aanwijzingen voor implementatie van BRZO 1999
- [Aanpassing Brzo alarmfases VRZ/R&CB/DdB/2015/05821](#)

Coördinatie met andere eisen

- [Emergency Notification](#)
- [L3G 06.05– Melding registratie incidenten](#)
- [L3G 06.04 Noodplannen](#)
- [L3G 06.04 Emergency manual](#)
- [L3G 06.04 Benelux Crisis Management Team](#)
- [L3G 06.04 Benelux Crisis Management Team, bijlage 1 Emergency response coördinatie structuur](#)
- [L3G 06.10.A.01 Security Property Protection](#)
- [L3G_06.05.B.04 Documenten voor transport van apparatuur \(ex 04.01\)](#)
- [L3G_06.05.C.10 Industrieel reinigen \(ex 07.30\)](#)

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Bijlagen

- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage1: Site plattegrond met evacuatieplaatsen](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage2: Overzicht sirenes](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage3: PFTU telefoons](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage4 Shelter in place proces](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage5 Hulpverlening EVOS](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage6: Bommelding / dreiging](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage7: Kanaalindeling communicatie](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage8: BRZO alarmering](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage 9: Trainingsplan Emergency Management teamleden](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage10 Termen en afkortingen](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage11 Methodiek incidentbestrijding lekkage gevaarlijke stoffen](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage12 stappenplan vrachtwagen vastgereden](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage13 overzicht inventarisatielijsten emergency response equipment](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Bijlage14 handelwijze bij gewelddadige situaties](#)
- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan Natuurrampen](#)

Formulier

- [L3G 06.10.A.01 Formulier bommelding/dreiging \(dreigement rapport\)](#)
[L3G 06.10.A.01 Security-Property Protection bijlage3 Dreigement rapport ENG](#)

FAQ

- [L3G 06.04 Bedrijfsnoodplan FAQ](#)

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan, Vervolg

Goedkeuring

Naam: U361100
Datum: 26-02-2024
MOC: [EH&STNZ2024020004](#)

Document historie

Overzicht van tenminste de laatste 3 wijzigingen van dit document, inclusief alle wijzigingen van de afgelopen 6 maanden. De meest recente wijziging staat bovenaan.

Datum	Naam	Wijzigingen
26 februari 2024	UA23323	Aanpassing bedrijfsnoodplan nav verwijderen Acrylonitrile en acetonitrile kits op de afdeling zie actie MOC EH&STNZ2023100028.
13 februari 2024	UA23323	Link bijlage 14 toegevoegd, uit MOC EH&STNZ2023100030
29 juni 2023	UA23323	Bijlage 13 link toegevoegd en diverse links bijgewerkt EH&STNZ2023050012
13 december 2022	UA23323	Bijlage 12 link toegevoegd EH&STNZ2022090003
22 maart 2022	UA23323	Algehele update document EH&STNZ2021080018
23 februari 2021	UA23323	Aanpassingen nav EAT acties (142122, 142125, 142126) en recente learnings uit incidenten EH&STNZ2021020001
21 januari 2020	UA23323/ U762564	Scenario's mbt Cyber Security, vermeende uitval van IT en Process Control systemen en netwerken toegevoegd. Benoeming van de functionaliteit en primaire verantwoordelijkheden Emergency Operations Center team functies toegevoegd. Algemene update van document, tevens geactualiseerd aan wet en regelgeving. EH&STNZ2019090001
28 augustus 2018	U762564	Diverse afdelingsnamen geactualiseerd. Eisen vervangen door Verantwoordelijkheden. Diverse aanpassingen n.a.v. evaluaties van incidenten en oefeningen. (zie trainingslides met wijzigingen per rol). EH&STNZ2018070001
1 augustus 2017	U762564	Toevoeging melden bij oproep Persoon van Dienst. Eisen dispatcher tbv opzoeken stoffenlijst tbv hulpdiensten.