

L3G 06.04 - Bedrijfsnoodplan Bijlage6 Formulier Bommelding/ Dreiging

- Ieder dreigement dient serieus benaderd te worden; onrust en onnodig productieverlies dienen voorkomen te worden. De eerste zorg is de veiligheid van mensen. Een tweede zorg is het voorkomen van schade of verlies van eigendommen.
 - Iedere afdeling c.q. plant moet een procedure aangaande bommelding/dreiging opstellen en hun personeel hierin trainen. In deze procedure dient te worden opgenomen:
 - Algemene organisatorische maatregelen, zoals communicatie naar het noodcentrum en het geven van alarmen.
 - Preventieve maatregelen.
 - Ontvangst van een dreigement.
 - Evaluatie van het dreigement.
 - Evacuatie.
 - Zoeken met een plattegrond en checklist, in samenwerking met de afdeling ES&S.
 - Stop zoeken in overleg met Emergency Leader 60 minuten voor aangegeven tijd van explosie. Geef alles veilig na contact met Emergency Leader 60 minuten na de aangegeven tijd van explosie
 - Een afschrift van de procedure van iedere plant of afdeling moet bij de afdeling ES&S worden ingeleverd. Bij wijzigingen dient dit te worden doorgegeven aan de afdeling ES&S.
 - Een dreigementrapport moet ingevuld worden bij een dreiging c.q. melding. Men dient zoveel mogelijk informatie van de dader te bemachtigen. De dreiging dient zo spoedig mogelijk aan de afdeling ES&S gemeld te worden.
-