

L3G 06.10.A.03 – Toegangscontrole Industry Park Dow Terneuzen

Doel	Het doel van dit beleid is de toegang van medewerkers, dienstverleners & bezoekers naar het Industry Park Dow Terneuzen en/of naar de haveninstallaties te regelen. Daarnaast voorziet het in de regels voor tenants met betrekking tot aanmelden personeel en contractoren.
Toepassing	Het beleid is van toepassing op alle dienstverleners & bezoekers die toegang willen hebben tot het Industry Park Dow Terneuzen en/of de haveninstallaties.
Doelgroep	Dit document bevat regels voor: <ul style="list-style-type: none">• Afdelingen• Tenants• Medewerkers• Contractoren• Dienstverleners haveninstallaties• Bezoekers haveninstallaties• ES&S (de Bedrijfsbewaking).
Definitie	Tenant: partij die een (productie/logistieke) asset heeft binnen het hekwerk van Dow.
Algemene eisen	In dit beleidsdocument wordt beschreven waar alle partijen aan moeten voldoen om toegang te krijgen tot het Industry Park Dow Terneuzen en/of de haveninstallaties.
Eisen medewerkers Industry Park Dow Terneuzen en medewerkers tenants	Elke medewerker moet: <ul style="list-style-type: none">• om een ID-/toegangsbadge te krijgen de <i>Voorwaarden Afgifte Toegangsbewijs</i> lezen en ondertekenen;• om een auto toegang / motor toegang te krijgen een aanvraag indienen via www.visitdow.nl. Deze aanvraag moet door de afdeling worden goedgekeurd in www.visitdow.nl;• de ID-/toegangsbadge bij zich dragen op het Industry Park Dow Terneuzen, Op verzoek moet dez badge gelijk te tonen zijn.• de ID-/toegangsbadge, bij ES&S inleveren na beëindiging van het dienstverband;• eigen pas(sen) niet aan anderen geven;• verlies van een toegangsbadge onmiddellijk melden bij ES&S;

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.10.A.03 – Toegangscontrole Industry Park Dow

Terneuzen, Vervolg

**Eisen
medewerkers
Industry Park
Dow Terneuzen en
medewerkers
tenants
(vervolg)**

- € 22,50 betalen om een nieuwe toegangsbadge te krijgen (eerste is gratis);
- bezoekers afhalen bij de bedrijfsbewaking (tenzij een bezoeker een continu toegangsbewijs heeft);
- bezoekers begeleiden gedurende het hele bezoek.
- Auto's die mogen parkeren op de buitenparkeerplaatsen (Boerengat, Hoofdkantoor en Poort-1 parkeerplaats) dienen aangemeld te zijn middels CPAS voor kentekenregistratie. Zie verder procedure L3G 06.05.C.21 Verkeersbeleid.

Indien een voertuig door meerdere chauffeurs bestuurd wordt, kan een various drivers pas aangevraagd worden. Iedere chauffeur dient dan een "autotoegang voor various driver" aan te vragen. (bijlage 4).

**Verplichtingen
Contractor
werkend voor Dow
of voor tenant**

Ten behoeve van het verkrijgen van een Industry Park Dow Terneuzen Contractorpas dient de contractor:

- De aanvraag wanneer mogelijk, meer dan twee werkdagen voor komst op de site, via www.visitdow.nl in te brengen volgens bijlage 1. De bevestigingsmail van de aanvraag meebrengen. Hierop staat tevens een overzicht van de documenten welke de contractor mee moet nemen om toegang tot het terrein te krijgen en een pas te mogen ontvangen.
- Indien het meer dan twee jaar geleden is dat de persoon de Poortintroductie gezien heeft, dan de Poortintroductie vooraf te bekijken via: www.visitdow.nl. Tevens bestaat de mogelijkheid dit programma te volgen op PC's in de filmzaal van het Poort 1 gebouw.
- Via de PC de poortintroductietoets afleggen in de trainingsruimte Poort-1. De uitslag wordt direct uitgeprint door ES&S aan Poort 1.
- Indien afkomstig uit een land binnen de Europese Unie, anders dan Nederlanders, een A1 formulier te overleggen aan de afdeling ES&S voor het verkrijgen van een tijdelijke dan wel permanente Industry Park Dow Terneuzen Contractorpas
- Indien afkomstig uit een niet EU land dan dient een kopie van een geldige werkvergunning van één van de lidstaten van de EU overhandigd te worden.
- Indien de persoon niet slaagt, nogmaals de Poortintroductie bekijken en opnieuw de toets afleggen.
 - Voor contractors kan dit maximaal 3 keer. Indien na 3 keer nog niet geslaagd, dan wordt de persoon niet toegelaten op het Industry Park Dow Terneuzen en kan de introductietoets 24 uur later opnieuw gedaan worden.
 - Voor chauffeurs geldt deze restrictie van 3 keer niet.
 - Een chauffeur dient te slagen voor de introductietoets (voor chauffeurs) om te worden toegelaten op het Industry Park Dow Terneuzen. In overleg met de Site Logistics Leader kan hiervan worden afgeweken. Alternatieve maatregel kan dan zijn om de chauffeur continue te begeleiden.
 - Regie Contractors (contractor onder supervisie van Dow, Trinseo) kunnen de poortintroductie via "My-Learning" volgen.
 - Deze heeft een geldigheidsduur van 5 jaar;

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.10.A.03 – Toegangscontrole Industry Park Dow

Terneuzen, Vervolg

**Verplichtingen
Contractor
werkend voor Dow
of voor tenant**
(vervolg)

- Documenten volgens bijlage 2 overleggen aan de baliemedewerker van ES&S. Wanneer deze documenten niet compleet getoond kunnen worden, wordt er geen Industry Park Dow Terneuzen Contractorpas overhandigd.
- Wanneer gemeend wordt om met een auto de Site op te moeten dienen dient men dit aan te vragen middels CPAS op www.visitdow.nl.
- Indien een voertuig door meerdere chauffeurs bestuurd wordt, kan men 3 chauffeurs per voertuig registreren via ftnadmi@dow.com, elke chauffeur krijgt toegang op de persoonlijke toegangsbadge. Het is niet toegestaan de toegekende toegang op de pas te gebruiken in combinatie met een niet geregistreerde (privé) auto.
- De aan de persoon verstrekte Industry Park Dow Terneuzen Contractorpas bij het betreden van het Industry Park Dow Terneuzen te tonen en op het terrein zichtbaar te dragen;
- Altijd een geldig legitimatiebewijs bij zich te dragen.

De gekoppelde elektronische kaart van de Contractorpas, inleveren als het werk beëindigd is. Bij het niet inleveren dient een bedrag van €22,50 te worden voldaan.

**Verplichtingen
Afdeling/Firma**

De Afdeling of Firma moet wanneer mogelijk, de dag voor aankomst van de contractor:

- de aanvraag controleren;
- de werkperiode aangeven;
- de aanvraag accepteren volgens instructies (bijlage handleiding);
- een eventuele autotoegang aanvraag goedkeuren.

Op de dag van aanmelding zorgen dat de contractor bij de balie wordt afgehaald.

Bij twijfel of de persoon voldoende bekwaam is, kan hij overleggen met de MAINTENANCE EH&S Delivery Leader.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.10.A.03 – Toegangscontrole Industry Park Dow Terneuzen, Vervolg

Verplichtingen tenants

De Tenant moet zelf het inkoopproces faciliteren en de EH&S controle op contractor firma's uitvoeren. Daarna, wanneer mogelijk, uiterlijk de dag voor aankomst van de contractor:

- de aanvraag controleren;
- de werkperiode aangeven;
- de aanvraag accepteren volgens instructies (bijlage handleiding);
- een eventuele autotoegang aanvraag goedkeuren.

Op de dag van aanmelding zorgen dat de contractor bij de balie wordt afgehaald.

Contractoren van tenant worden voorzien van een badge met gifgroene balken, om zichtbaar te maken dat de contractor voor een tenant werkt. De toegangspas geeft eveneens toegang tot het Industry Park Dow Terneuzen. Met een groene contractor badge is het alleen toegestaan werkzaamheden te verrichten voor de op de pas vermelde tenant.

Voor eigen medewerkers, inclusief vrachtwagenchauffeurs op de payroll bij tenant, is de aangewezen personeelsafdeling verantwoordelijk voor aanlevering van de gegevens bij ES&S Security Dow.

Eisen EH&S expertise

EH&S expertise moet:

- een jaarlijkse review (en eventueel update) van de Poortintroductie, de introductietoets en het veiligheidsvoorschriften boekje uitvoeren.

Eisen afdelingsleider / VMP vestigingsleider

Afdelingsleider / VMP vestigingsleider moet:

- Er voor zorgen dat mensen die niet de juiste opleiding hebben gevolgd of geen VCA of gelijkwaardig bezitten maar wel hoog risicowerk gaan uitvoeren alleen ingezet mogen worden na schriftelijke toestemming van de EH&S delivery leader verantwoordelijk voor contractors. Deze mensen zullen een blauwe Industry Park Dow Terneuzen Contractorpas krijgen.
- Iemand aanwijzen die de pasaanvragen namens hem mag accepteren.
- Extra toegangslevels aanvragen via het aanvraagformulier in bijlage 1.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.10.A.03 – Toegangscontrole Industry Park Dow

Terneuzen, Vervolg

Verplichtingen bezoeker

Elke bezoeker moet:

- om een bezoekersbadge / toegangsbewijs te krijgen een geldig legitimatiebewijs (paspoort, identiteitskaart of rijbewijs) tonen;
- zijn bezoekersbadge zichtbaar dragen op het Industry Park Dow Terneuzen;
- op verzoek van de afdeling ES&S het toegangsbewijs tonen;
- zijn badge niet aan anderen geven;
- verlies van zijn badge / toegangsbewijs onmiddellijk melden bij ES&S;
- na afloop van het bezoek zijn bezoekersbadge en toegangsbewijs inleveren bij ES&S.

Verplichtingen leverancier / chauffeur

Elke leverancier(lossen) moet om een toegangsbewijs en laad- en lospas te krijgen een geldig legitimatiebewijs en rijbewijs tonen.

Een chauffeur(laden) dient zich voor beladingen in te checken bij Truck Control Center (TCC).

Verplichtingen dienstverleners en bezoekers haveninstallaties

Elke dienstverlener of bezoeker haveninstallaties moet om toegang te krijgen tot de steiger waaraan een schip gemeerd ligt, een geldig legitimatiebewijs tonen en vooraf aangemeld zijn. Zie bijlage 3

Eisen ES&S

ES&S moet:

- medewerkers, bij indiensttreding of overplaatsing naar de Terneuzen locatie, voorzien van een geldig toegangsbewijs;
- de goedgekeurde aanvragen ontvangen en controleren;
- controle van de verplichte documenten;
- Industry Park Dow Terneuzen Poortintroductions afstempelen en bijbehorende certificaten uitreiken;
- Industry Park Dow Terneuzen Contractorpassen uitgeven;
- auto toegang toekennen op de persoonlijke toegangsbadge;
- veiligheidsvoorschriften boekjes uitgeven.
- bezoekers registreren en voorzien van een toegangsbewijs / bezoekersbadge;
- chauffeurs die goederen komen laden of lossen registreren en voorzien van een geldig toegangsbewijs en laad- en lospas;
- scheepsbemanningen toegang verlenen tot de steiger waaraan hun schip gemeerd ligt na identificatie en registratie op de bezoekerslijst.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.10.A.03 – Toegangscontrole Industry Park Dow Terneuzen, Vervolg

Eisen toegang

Om te worden toegelaten tot het Industry Park Dow Terneuzen geldt:

- een minimum leeftijd van 18 jaar;
- een minimum leeftijd van 16 jaar voor stagiaires. De risico's en beheersmaatregelen voor stagiaires jonger dan 18 jaar dienen in de afdelings/firma RI&E opgenomen te zijn. Door tijdig het betreffende gedeelte van de RI&E aan de school te geven, kan de school de stagiaire en ouders/verzorgers van te voren op de hoogte stellen van mogelijke risico's van het werk. Een stagiair jonger dan 18 jaar dient altijd onder begeleiding te zijn van een Dow medewerker of een ervaren medewerker van de contractorfirma, ouder dan 18 jaar.

Als tijdelijk alternatief kan een afdelings/firma beleid worden opgesteld waarin de risico's en beheersmaatregelen voor stagiaires jonger dan 18 jaar worden omschreven. (zie bijlage voor voorbeelden TRA's) Bij de eerstvolgende update van de afdelings RI&E dienen deze risico's en beheersmaatregelen dan opgenomen te worden.

Bij de opstelling van dit beleid of RI&E dient rekening gehouden te worden met Werk dat verboden is voor jongeren tot 18 jaar volgens de rijksoverheid.

[Verboden-werk-onder-18-jaar](#)

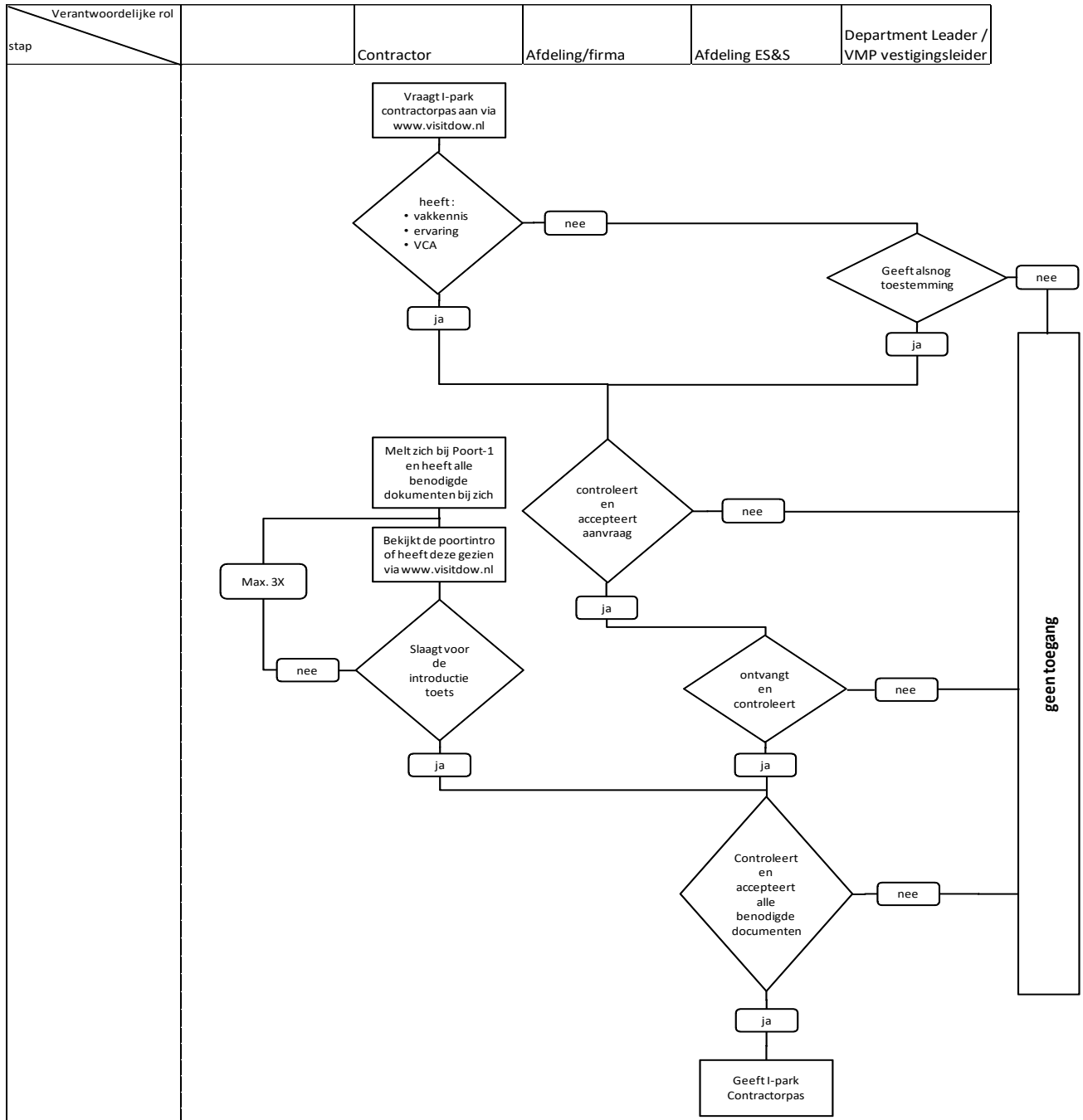
- een minimum leeftijd van 12 jaar voor open dagen/ excursies mits voldoende begeleid. Bij dergelijke excursies moeten kinderen < 18 jaar in de gesloten bus blijven. Hier kan van afgeweken worden als er een risicoanalyse gedaan is met de route die gevolgd wordt (kan van afdeling tot afdeling verschillen) en voldoende begeleiding van mensen die plant kennen en na goedkeuring van ES&S en de site leader (voor een Trinseo Afdeling: Trinseo Site leader) (proces owner = plantleader);
- het bezoek moet een zakelijk of educatief belang hebben. Voor bezoeken zonder zakelijk of educatief belang is eerst afstemming nodig met de Department Leader en ES&S.

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.10.A.03 – Toegangscontrole Industry Park Dow Terneuzen, Vervolg

Stroomdiagram

Hieronder staan de rollen die verantwoordelijk zijn voor het aanvragen van een Industry Park Dow Terneuzen Contractorpas:



Vervolg op volgende pagina

L3G 06.10.A.03 – Toegangscontrole Industry Park Dow Terneuzen, Vervolg

Externe Emergency Services	Bij calamiteiten worden externe emergency services, indien nodig, opgeroepen en kunnen direct naar de plaats waar zij nodig zijn. Bij gewone bezoeken worden deze ingeschreven bij de bezoekersbalie en kunnen een autotoegang krijgen. Hier is een interne ambtenaren bezoekersregeling voor bij de afdeling ES&S.
Record retention eisen	<ul style="list-style-type: none">De goedgekeurde aanvragen moeten 7 jaar bewaard worden in het archief en op de server door de afdeling ES&S
Coördinatie met andere eisen	<ul style="list-style-type: none">L3G_06.05 Veiligheid voor Derden_Contractoren Dienstverleners en Bezoeker
Checklijsten en formulieren	Geen
Bijlagen	Bijlage 1: Handleiding CPAS aanvrager en autoriser Bijlage 2: Aanvraagformulier toegang tot gebouwen (met elektronische toegangscontrole) Bijlage 3: Toegang dienstverleners & bezoekers tot Dow Haveninstallaties Bijlage 4: Aanvraag formulier voor chauffeurs voor various drivers auto's Taak Risico Analyse Bijlage2b TRA Stagiaire kantooromgeving NL Taak Risico Analyse Bijlage2c TRA Stagiaire R&D NL Taak Risico Analyse Bijlage2d TRA Stagiaire Maintenance NL Taak Risico Analyse Bijlage2e TRA Stagiaire Plantomgeving NL

Vervolg op volgende pagina

L3G 06.10.A.03 – Toegangscontrole Industry Park Dow Terneuzen, Vervolg

Goedkeuring Naam: U361100
 Datum: 19-03-2024
 MOC: [EH&STNZ2024010005](#)

**Document
historie** Overzicht van tenminste de laatste 3 wijzigingen van dit document, inclusief alle
 wijzigingen van de afgelopen 6 maanden. De meest recente wijziging staat bovenaan.

Datum	Naam	Wijzigingen
19 maart 2024	UA19193	Aanpassingen toegangscontrole Industry Park en poortintroductie voor chauffeurs.
11 december 2023	U382933	Verduidelijking dat ook contractorfirma's minderjarige stagiaires on-site mee kunnen nemen met inachtneming van het beleid. EH&STNZ2023100010
25 aug 2023	UA28211	COVID maatregelen er uit gehaald ivm niet meer van toepassing EH&STNZ2023090001
29 maart 2023	UA28211	Uitfaseren autopasjes achter de voorruit EH&STNZ2023010005
15 december 2022	UA28211	Wijziging minimum leeftijd stagiaire naar 16 jaar, verplichte uitvoering van TRA / Risicoanalyse. Minimum leeftijd bustour naar 12 jaar, streamline met ODMS 06.10. ES&S betrekken in Risico analyse. Bijlages toegevoegd. EH&STNZ2022120003
18 mei 2020	UA28211	Aanpassing vanwege COVID-19 situatie. Toevoeging van temperatuur protocol en bijlage 5. EH&STNZ2020050006
12 januari 2020	UA28211	Toegangsbeleid voor medewerkers en contractoren tenants toegevoegd. Daarnaast herkenbaarheid van de badge voor contractoren voor tenants beschreven, dit om in het kader van de VCO onderscheid te maken tussen door Dow gecontroleerde contractor firma's en door tenants gecontroleerde contractor firma's. EH&STNZ2019050008
9 mei 2019	U762543	Verduidelijking eisen bezoek kinderen < 18 jaar. EH&STNZ2019010002